

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 07/ZO/2021

Nazwa zamówienia:

prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego:

„Zmiana sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego do funkcji biurowo – administracyjnej MSPZOZ w Kobyłce dz. nr ew. 5 obr. 33, gm. Kobyłka, powiat Wołomiński, ul. Ks. Franciszka Marmo 20/2, Kobyłka”

1.	Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego	Miejski Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kobyłce, ul. Żymirskiego 2, 05-230 Kobyłka, NIP 125-11-34-649, REGON 017172050, tel. 22 786 22 44, 22 182 25 80 e-mail sekretariat@mspzoz.pl
2.	Tryb udzielenia zamówienia	a) Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego. b) Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych t. jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.). c) Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kobyłce”, Dział III „Zamówienia publiczne o wartości poniżej 130 000 zł (netto)”, wprowadzonego Zarządzeniem nr 10/2021 z dnia 06.08.2021 roku
3.	Opis przedmiotu zamówienia	<p>1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedsięwzięcia inwestycyjnego pod nazwą: „Zmiana sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego do funkcji biurowo – administracyjnej MSPZOZ w Kobyłce dz. nr ew. 5 obr. 33, gm. Kobyłka, powiat Wołomiński ul. Ks. Franciszka Marmo 20/2, Kobyłka”.</p> <p>2. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi nadzór nad wykonaniem robót budowlano-instalacyjnych realizowanych przez Wykonawcę wybranego przez Zamawiającego obejmujących zmianę sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego do funkcji biurowo – administracyjnej MSPZOZ w Kobyłce dz. nr ew. 5 obr. 33, gm. Kobyłka, powiat Wołomiński ul. Ks. Franciszka Marmo 20/2, Kobyłka, zgodnie z dokumentacją projektową, w tym wykonanie robót budowlano-instalacyjnych w obrębie mieszkania nr 2 oraz klatki schodowej, obejmujących:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Wymianę nawierzchni podłogowych;2) Wymianę oświetlenia;3) Zabudowę instalacji sanitarnych i teletechnicznych;4) Wyrównanie, gładzie gipsowe i malowanie ścian i sufitów;5) Inne wskazane w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. <p>3. Szczegółowy zakres robót określają: dokumentacja projektowa,</p>

		<p>przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz kosztorys ofertowy do wglądu w siedzibie Zamawiającego lub na stronie internetowej www.mspzoz.pl – zapytanie ofertowe 06/ZO/2021 z dnia 27.10.2021 r. – „Zmiana sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego do funkcji biurowo – administracyjnej MSPZOZ w Kobyłce dz. nr ew. 5 obr. 33, gm. Kobyłka, powiat Wołomiński, ul. Ks. Franciszka Marmo 20/2, Kobyłka”.</p> <p>4. Zakres obowiązków nadzoru inwestorskiego określony jest w załączniku nr 3 - Istotnych postanowieniach umowy.</p> <p>5. Zamawiający wymaga, aby nadzór inwestorski był realizowany w branży budowlanej, a w pozostałych branżach elektrycznej i sanitarnej w zakresie niezbędnym z punktu widzenia prawa (próby techniczne, protokoły pomiarowe itp.).</p> <p>6. Zamawiający informuje, że z uwagi na konieczność pracy przychodni, roboty będą prowadzone przez Wykonawcę w taki sposób, aby nie uniemożliwiały jej pracy.</p> <p>7. Obecność Inspektora nadzoru w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.</p> <p>8. Zamawiający wymaga prowadzenia wewnętrznego dziennika budowy.</p>
4.	Termin wykonania zamówienia i sposób zapłaty	<p>a) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.01.2022 roku.</p> <p>b) Termin płatności 30 dni.</p> <p>c) Zapłata z tytułu wykonanej dostawy/usługi nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.</p> <p>d) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego uwzględniającą warunki i zapisy określone w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.</p>
5.	Kryteria oceny oferty	Cena oferty (brutto) - 100 %
6.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	<p>Zamawiający określa minimalne warunki w tym zakresie, tj.: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy tj. osoby fizyczne lub firmy, które/rzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:</p> <p>a) <u>doświadczenia:</u></p> <p>Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył nadzór inwestorski nad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimum 3 robotami budowlanym, które polegały na budowie lub przebudowie lub remoncie budynku o wartości robót nie mniejszej niż – 100 000,00 złotych brutto*) dla ww. zakresu. Przez wartość 1 roboty budowlanej Zamawiający rozumie łączną wartość wykonywanych robót w ramach 1 umowy (1 zadania

		<p>inwestycyjnego).</p> <p><i>*) W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.</i></p> <p>b) kwalifikacji zawodowych:</p> <p>- Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, iż dysponuje osobą, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru budowlanego**, posiadającą uprawnienia do nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy dla co najmniej jednej roboty budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy lub remontu budynku oraz posiadającą aktualny wpis do okręgowej izby inżynierów budownictwa ;</p> <p><i>**)ww osoby powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. 2019 poz. 1186 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U z 2019r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2020 poz. 220).</i></p>
7.	Sposób przygotowywania oferty oraz osoby do kontaktu	<p>a) Ofertę należy złożyć na drukach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.</p> <p>b) Oferta składana w siedzibie Zamawiającego powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę (firmę) i siedzibę (adres) wykonawcy.</p> <p>c) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.</p> <p>d) Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego: Monika Czyżewska, tel. 22 786 22 44, e-mail sekretariat@mspzoz.pl</p>
8.	Zamawiający zastrzega możliwość zmiany albo odwołania niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert bez podania przyczyny.	
9.	Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.	
10.	Zamawiający dopuszcza negocjacje złożonej oferty.	
11.	W przypadku nie dołączenia do oferty wymaganych dokumentów bądź jednego z nich oferta zostanie	

	odrzucona z przyczyn formalnych.	
12.	Termin związania ofertą	<p>a) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.</p> <p>b) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.</p> <p>c) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.</p>
13.	Miejsce i termin złożenia oferty	<p>a) Ofertę należy złożyć do dnia 19. listopada 2021 r. do godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego lub wysłać na adres: Miejski Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kobyłce, ul. Żymirskiego 2, 05-230 Kobyłka lub wysłać na adres e-mail sekretariat@mospzoz.pl</p> <p>b) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.</p>
14.	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych	<p>1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:</p> <p>2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kobyłce, ul. Żymirskiego 2, 05-230 Kobyłka. Z administratorem można skontaktować się poprzez adres email: iod@mospzoz.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na UZP jako jednostce sektora finansów publicznych;</p> <p>4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji t.j. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.);</p> <p>5) przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;</p> <p>6) przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności: imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz</p>

		<p>inne dane osobowe podane przez osób składających oferty i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;</p> <p>7) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane: organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest : Miejski Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kobylce.</p> <p>8) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) dostępu do swoich danych osobowych, b) ich sprostowania, c) ograniczenia ich przetwarzania , d) przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych, e) wniesienia sprzeciwu. <p>9) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa);</p> <p>10) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;</p> <p>11) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.</p> <p>12) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.</p>
--	--	--

16.11.2024
 Data i podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej
 mgr URSZULA STARUZYK

załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
 załącznik nr 2 - Wykaz usług
 załącznik nr 3 - Istotne postanowienia umowy

